

**REPUBBLICA ITALIANA**  
**COMUNE DI VIBO VALENTIA**

**Rep. n. 288**

**OGGETTO:** contratto d'appalto per l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, relativo ai lavori di **“Realizzazione del Centro Regionale Tutela, Promozione e Valorizzazione delle Aree Marino-Costiere – Museo del Mare e della Pesca – MU.MA.PES” -**

L'anno duemilaventidue (2022) il giorno 25 (venticinque) del mese di novembre, presso la Sede Municipale del Comune di Vibo Valentia (VV), in piazza Martiri d'Ungheria, avanti a me Dott. Domenico Libero Scuglia, Segretario Generale del Comune di Vibo Valentia, autorizzato a rogare gli atti in forma pubblica amministrativa nell'interesse dell'Ente, ai sensi dell'art. 97 – comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, si sono personalmente costituiti:

1) la Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti, nata a Vibo Valentia il giorno 20 febbraio 1957 (numero di codice fiscale: TTE DNM 57B60 F537M), la quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vibo Valentia (numero di partita IVA 00302030796) nella sua qualità di Dirigente, giusto Decreto Sindacale n. 5 del 29 giugno 2021, di seguito nel presente atto denominato semplicemente “Comune”;

2) l'Arch. Vincenzo Carone, nato a Ricadi (VV) il 07/04/1959 e residente in Vibo Valentia (VV), vico Facciolo, n. 2 - codice fiscale



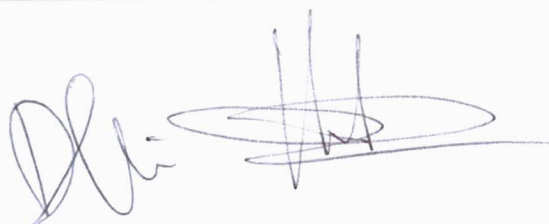
CRNVCN59D07H271Q – P.IVA 02051590798, il quale interviene nel presente atto, in qualità di singolo professionista, con studio in Vibo Valentia (VV), vico Facciolo, n. 2, iscritto all'albo degli Architetti della provincia di Vibo Valentia, al n° 87 dal 01/12/1994, nel prosieguo del presente atto, denominato semplicemente "Professionista".

Detti componenti, delle cui identità personali, io Segretario Generale rogante sono certo, rinunziano, con il mio consenso, all'assistenza dei testimoni e mi chiedono di ricevere il presente atto per il quale premettono:

- che occorre procedere all'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, relativo ai lavori di "Realizzazione del Centro Regionale Tutela, Promozione e Valorizzazione delle Aree Marino-Costiere – Museo del Mare e della Pesca – MU.MA.PES" -

- che l'Ufficio Comunale è impossibilitato ad espletare le necessarie attività professionali previste per l'espletamento dell'incarico per assenza di idonee figure specialistiche in possesso dei requisiti e professionalità richieste, carenza di idonee attrezzature, strumentazioni informatiche e software adeguati per supportare le attività connesse alla progettazione definitiva/esecutiva, difficoltà di rispettare i tempi di programmazione;

- che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un soggetto esterno esperto della materia cui affidare l'incarico professionale per l'espletamento del servizio sopra riportato ed in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza, rotazione, parità di trattamento;



- che con Determinazione a contrarre n° 1410 del 04/08/2022, adottata dal Dirigente del Settore 4 – Territorio e Pianificazione Urbana Sostenibile, è stata indetta una trattativa diretta sulla piattaforma MEPA, mediante lettera di invito, per l'affidamento dei servizi tecnici in oggetto, da espletarsi con il criterio del minor prezzo senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- che l'importo a base di gara, è pari ad €. 75.000,00 (euro settantacinquemila/00) oneri previdenziali inclusi oltre IVA di legge;

- che è stato invitato a partecipare alla procedura di selezione, l'Operatore economico, Arch. Vincenzo Carone, iscritto nell'elenco dei Professionisti, approvato con determinazione n. 337 del 16/03/21;

- che, per l'affidamento professionale relativo ai servizi tecnici in oggetto, l'Arch Vincenzo Carone, ha formulato l'offerta economica pari a €. 72.500,00 (euro settantaduemilacinquecento/00) oltre cassa previdenziale al 4% pari ad €. 2.900,00 (euro duemilanovecento/00) ed IVA al 22% pari a €. 16.588,00 (euro sedicimilacinquecentoottantotto/00) per un totale di €. 91.988,00 (euro novantunomilanovecentoottantotto/00).

- che con la stessa determinazione dirigenziale n° 1410 del 04/08/2022, si è proceduto all'affidamento dell'incarico professionale inerente i servizi tecnici in oggetto, in favore del Professionista, Arch. Vincenzo Carone, in possesso dei requisiti e delle necessarie cognizioni tecniche indispensabili per assolvere all'incarico conferito;

- che, la spesa scaturente dal presente atto, risulta registrata alla Missione 8, Programma 1, Titolo 2, Magroaggregato 02, Capitolo 200170, Bilancio 2022, e si può fare fronte con i fondi dello schema di Convenzione approvato

*h*



*[Handwritten signatures]*

con Decreto n. 13043 del 16.12.2021 della Regione Calabria;

- che il Professionista ha dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia;

- che il Comune di Vibo Valentia, ha accertato che, a carico del Professionista, non sussistono cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- che è stato acquisito d'ufficio il certificato di regolarità contributiva del Professionista aggiudicatario dei servizi tecnici dell'intervento in argomento, rilasciato, con esito regolare, da INARCASSA, in data 05 agosto 2022, agli atti, prot. n. 37710, del 05/08/2022;

- che con nota prot. n. 38440, del 20 settembre 2022, è stata richiesta, all'Ufficio Territoriale del Governo di Vibo Valentia (VV), la comunicazione antimafia, ai sensi del D.Lgs.159/2011 e s.m.i, mediante consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.);

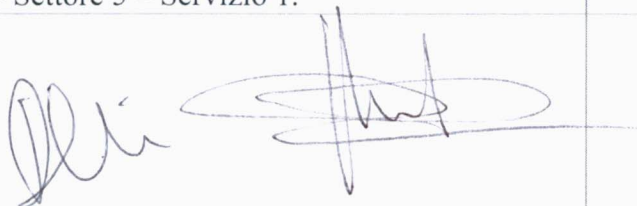
- che pertanto, in assenza di comunicazione prefettizia antimafia, si procede alla stipula del presente atto, sotto condizione risolutiva;

- che è intenzione delle Parti componenti come sopra costituite, tradurre in formale contratto la reciproca volontà di obbligarsi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO APPRESSO:

#### **ARTICOLO 1: Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto e sono depositati presso l'Area 3 – Settore 5 – Servizio 1.



**ARTICOLO 2: Capacità a contrarre ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 14, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013**

In aderenza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001 e art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013, e consapevole delle sanzioni previste dall'ultimo periodo del comma 16-ter del citato articolo, il Professionista, ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Vibo Valentia che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del predetto Comune nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro con il Comune di Vibo Valentia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14, comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, il Dirigente il quale interviene in quest'atto in rappresentanza del Comune, ed il Professionista, hanno dichiarato, sotto la propria diretta responsabilità, che non sono intercorsi tra di loro, nell'ultimo biennio, rapporti contrattuali a titolo privato, né che il suddetto Dirigente comunale abbia ricevuto altre utilità da medesimo Professionista.

**ARTICOLO 3: Misure anticorruzione e clausole di comportamento**

Ai sensi e per gli effetti della legge 190/2012 e successivi decreti attuativi, ai fini della prevenzione della corruzione, le parti dichiarano di conoscere ed accettare tutte le disposizioni previste dal P.T.P.C. 2022-2024, approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 29 aprile 2022 e l'assoggettabilità del presente contratto e del relativo rapporto alle misure di prevenzione ivi previste. Il Professionista si impegna, inoltre, ad estendere gli obblighi di condotta di cui al DPR 62/2013 ed al Codice di

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*



Comportamento del Comune di Vibo Valentia, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 354/2013 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali - Atti Generali, ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. La violazione degli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 da parte del Professionista e dei collaboratori a qualsiasi titolo del Professionista, sarà causa di risoluzione del rapporto, a norma dell'art. 2 del DPR 62/2013.

#### **ARTICOLO 4: Oggetto dell'appalto**

Il Comune affida al Professionista, Arch. Vincenzo Carone, che accetta, l'affidamento dell'incarico professionale di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione lavori, misura e contabilità, relativo ai lavori di **“Realizzazione del Centro Regionale Tutela, Promozione e Valorizzazione delle Aree Marino-Costiere – Museo del Mare e della Pesca – MU.MA.PES” -**

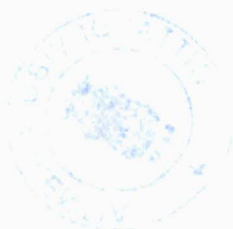
#### **ARTICOLO 5: Descrizione del servizio**

L'affidamento del servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni:

- 1) RILIEVI;
- 2) PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO ED EVENTUALI RELAZIONI SPECIALISTICHE;
- 3) COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE
- 4) DIREZIONE LAVORI

#### **ARTICOLO 6: Tempo di esecuzione dei servizi**

Il tempo per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, è di



complessivi giorni 45 (quarantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dall'ordine del RUP a procedere, esclusi i tempi necessari per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali ed eventualmente delle sospensioni ordinate dal RUP o dallo stesso autorizzate su motivata richiesta dell'Operatore Economico incaricato.

In particolare i tempi di esecuzione delle prestazioni sono così definiti:

- 1) il tempo di esecuzione del servizio di progettazione definitiva e attività connesse (compreso le eventuali indagini necessarie) è fissato in 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del presente atto;
- 2) il tempo di esecuzione del servizio di progettazione esecutiva è fissato in 15 (quindi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'approvazione del progetto definitivo;
- 3) il tempo di esecuzione del servizio di Direzione Lavori, Misura e Contabilità e di Coordinamento in fase di esecuzione, è in funzione della durata dei lavori.

Il professionista è tenuto a presentare all'Ente il progetto definitivo ed esecutivo, completo di ogni allegato in n. 3 copie originali, compreso supporto digitale contenente file in formato vettoriale e file in formato pdf.

#### **ARTICOLO 7: Penali**

Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata per cause imputabili esclusivamente al Professionista oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 0,5 % dell'onorario, per ogni giorno di ritardo, decurtato dal compenso finale. Nel caso in cui il ritardo ecceda i giorni 30 (trenta), salvo adeguate giustificazioni del RUP che legittimano il ritardo, l'Ente resterà libero da ogni impegno verso il



Professionista incaricato, senza che questi possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso di spese relativi all'opera eventualmente svolta e non consegnata.

#### **ARTICOLO 8: Compenso professionale**

Il corrispettivo netto complessivo del servizio dovuto dal Comune al Professionista incaricato per l'adempimento delle prestazioni, è fissato in €. 72.500,00 (euro settantaduemilacinquecento/00) oltre cassa previdenziale al 4% pari ad € 2.900,00 (euro duemilanovecento/00) ed IVA al 22% pari a €. 16.588,00 (euro sedicimilacinquecentoottantotto/00) per un totale di €. 91.988,00 (euro novantunomilanovecentoottantotto/00).

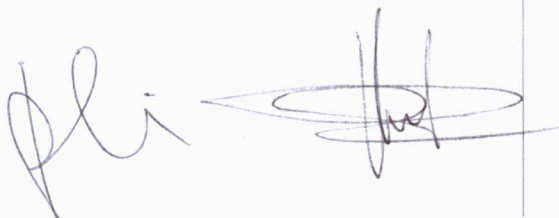
L'importo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio ed è comprensivo delle spese; non sarà pertanto riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso in casi di aumento di costi di cui l'aggiudicatario non abbia tenuto conto in sede di offerta.

La remunerazione comprende tutti i costi e le spese sostenute in relazione all'incarico senza nessun rimborso.

Resta chiarito ed inteso che non si procederà ai pagamenti di uno o più acconti né del saldo, nei casi di verifica e/o validazione negativa del progetto, di mancata acquisizione dei pareri e/o nulla osta previsti e di non approvazione della progettazione.

#### **ARTICOLO 9: Pagamenti**

Il pagamento del corrispettivo è subordinato in ogni caso al trasferimento delle risorse finanziarie da parte del soggetto finanziatore e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che dovessero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti al ritardo e/o alla





mancata disponibilità delle citate risorse.

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato – previa verifica del servizio reso, nonché della regolarità contributiva come risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC; INARCASSA, EPAP e/o documento equipollente) e della disponibilità delle somme finanziarie – e secondo le percentuali relative alle singole attività svolte in rapporto al totale della parcella contrattualizzata e quindi secondo le seguenti percentuali:

l'onorario relativo alla progettazione potrà essere liquidato alla consegna definitiva del progetto esecutivo e al successivo esito positivo della verifica (art. 23, comma 9 e art. 26, comma 6 del D. Lgs 50/2016 e artt. 45, 52, 53 e 54 del D.P.R. n. 207/10) e validazione da parte del R.U.P. (art. 26, comma 8 del D. Lgs 50/2016) dell'intero progetto esecutivo ai fini dell'appaltabilità da parte della Stazione Appaltante, prima della stesura del bando per l'affidamento dell'esecuzione.

L'onorario relativo alla direzione lavori e alle attività connesse potrà essere liquidato in funzione degli stati di avanzamento lavori.

#### **ARTICOLO 10: Tracciabilità dei flussi finanziari**

a) Il Professionista espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;

b) si prevede una clausola risolutiva automatica nel caso in cui eventuali transazioni dovessero essere eseguite senza avvalersi di intermediari di cui all'art 11, comma 1, lett. a) e b), Decreto legislativo n. 231/2007, vale a dire Banche o Poste italiane S.p.A.-.

c) i pagamenti devono obbligatoriamente riportare il codice CUP

SR



E47B22000130006 ed il Codice CIG 925310931B assegnati all'intervento.

**ARTICOLO 11: Modalità di pagamento**

Il pagamento, in esecuzione ad apposito provvedimento dirigenziale, verrà effettuato con bonifico bancario su c/c dedicato alle commesse pubbliche, che il Professionista indicherà, di volta in volta, sulle fatture presentate.

**ARTICOLO 12: Obblighi nell'esecuzione del servizio**

Il Professionista incaricato dovrà eseguire le prestazioni oggetto del contratto a perfetta regola d'arte, con la massima diligenza ed elevati livelli qualitativi, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nella documentazione presentata in sede di gara.

Nello specifico il Professionista dovrà:

- osservare la massima riservatezza su notizie o informazioni di qualsiasi natura in ogni modo acquisite nello svolgimento del servizio oggetto dell'appalto;
- comunicare al Comune di Vibo Valentia ogni informazione ritenuta idonea a dare conoscenza del corretto svolgimento del servizio;
- organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi e alle modalità previste nella documentazione presentata in sede di gara;
- eseguire le prestazioni secondo quanto indicato nella documentazione presentata in sede di gara;
- manlevare e tenere indenne la Stazione Appaltante da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme applicabili;
- dare preventiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuali situazioni di potenziale incompatibilità al fine di valutarne congiuntamente gli



effetti, restando inteso che, in caso di inosservanza di detto obbligo, il Comune di Vibo Valentia ha la facoltà risolvere di diritto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c.;

- consentire al Comune di Vibo Valentia di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del contratto ed a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

#### **ARTICOLO 13: Verifica del servizio**

L'Amministrazione provvederà ad effettuare il controllo del servizio direttamente mediante il RUP che svolgerà il ruolo di Direttore di esecuzione del contratto. Le verifiche hanno l'obiettivo di accertare costantemente che le attività svolte siano conformi alle prescrizioni di contratto e della proposta metodologica offerta in sede di offerta. A tal fine vi sarà un costante rapporto di confronto in modo da condurre il servizio in sinergia con la committenza.

#### **ARTICOLO 14: Condizioni di svolgimento del servizio**

Sono a carico del Professionista tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. Le prestazioni dovranno essere espletate senza nulla chiedere in aggiunta al compenso complessivo previsto.

#### **ARTICOLO 15: Sospensione dell'esecuzione del contratto**

Il Professionista incaricato non può sospendere l'esecuzione del contratto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto

h



*[Handwritten signatures]*

controversie con l'Amministrazione. L'eventuale sospensione del servizio per decisione unilaterale del Professionista costituisce inadempienza contrattuale e la conseguente risoluzione del contratto per colpa. L'Amministrazione potrà sospendere la prestazione per cause di forza maggiore. Il Responsabile del procedimento, con nota scritta comunica la sospensione del servizio che dovrà essere accettata dal Professionista. Non appena saranno venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile stesso comunicherà la data di ripresa dell'esecuzione del contratto; la comunicazione sarà trasmessa tramite pec.

#### **ARTICOLO 16: Risoluzione del contratto e recesso**

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto, a termini di legge, al pagamento degli onorari afferenti alla prestazioni svolte e delle spese sostenute fino al momento della revoca. Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico.

Dalla data di comunicazione del recesso, il Professionista dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

#### **ARTICOLO 17: Adempimenti in materia di antimafia – Clausola risolutiva**

Il contratto è sottoposto altresì a condizione risolutiva e si intenderà risolto di

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'D' followed by a series of loops and a horizontal line at the end.

diritto con le conseguenze di legge, fatto salvo il pagamento del valore dei servizi già eseguiti e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, qualora, a seguito delle verifiche effettuate dalla Prefettura, dovessero pervenire informazioni interdittive a carico dei soggetti controllati, salve le ipotesi di cui all'articolo 32, comma 10 del Decreto Legge n. 90 del 24.06.2014, convertito con modifiche dalla legge di conversione n. 114/2014.

**ARTICOLO 18: Garanzie e Coperture Assicurative**

Ai sensi del D.Lgs 50/2016 s.m.i., il Professionista ha presentato, in copia conforme all'originale, polizza di responsabilità civile professionale n. A121C550041-LB, rilasciata dalla compagnia "LLOYD'S Insurance Company S.a., in corso di validità, a copertura dei rischi inerenti il servizio, sollevando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.

**ARTICOLO 19: Controversie**

In caso di controversie tra il Professionista e l'Amministrazione, sarà competente in via esclusiva il Foro di Vibo Valentia.

**ARTICOLO 20: Divieto di cessione del contratto - Subappalto**

E' fatto divieto al Professionista incaricato di cedere in tutto o in parte il relativo contratto.

Gli eventuali subappalti dovranno essere preventivamente autorizzati, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia.

**ARTICOLO 21: Domicilio del Professionista**

Il domicilio per le comunicazioni al Professionista, è la sede di Vibo Valentia, vico Facciolo, n. 2 - cell. 335 6133032 - mail emmeci95@libero.it - pec vincararch@legalmail.it -



*Ali*  
*[Signature]*

**ARTICOLO 22: Spese contrattuali**

Sono a carico del Professionista incaricato le spese di contratto, di registro ed accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, ad esclusione degli oneri previdenziali e dell'IVA.

**ARTICOLO 23: Patto di integrità.**

Le parti danno atto della vigenza del patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti di questo Ente.

**ARTICOLO 24: Registrazione.**

Le Parti dichiarano, ai fini fiscali, che le prestazioni di cui al presente contratto sono soggette al pagamento dell'IVA, per cui si richiede l'applicazione della tassa di registro in misura fissa.

**ARTICOLO 25: Rinvio Normativo.**

Per tutto ciò che non sia esplicitamente contemplato, si danno per richiamate e si osservano le disposizioni di legge statali e regionali vigenti in materia o, in quanto compatibili, per prestazioni di servizio analoghe.

**ARTICOLO 26: Trattamento dei dati personali.**

Il Comune, ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 2003 e s.m.i., informa il Professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente atto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Richiesto io Segretario ufficiale rogante ho ricevuto questo atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su n. 15 pagine a



video, dandone lettura alle parti, le quali l'hanno dichiarato e riconosciuto conforme alle loro volontà, per cui a conferma lo sottoscrivono con firma autografa e digitale, in ottemperanza alla vigente normativa.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- IL PROFESSIONISTA: **Arch. Vincenzo Carone, nella qualità**

*Vincenzo Carone*

- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *Scuglia*

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 c.c., le parti dichiarano di aver letto e compreso:

- gli artt. 3, 7, 10, 12, 15, 16, 17, 20 del presente disciplinare e di accertarne integralmente il contenuto;
- il patto di integrità, previsto dal comma 1 della legge n. 190/2012, da utilizzare negli appalti e concessioni di lavori, beni e servizi di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvato con Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 04 novembre 2019 e depositato agli atti del Comune.

- PER IL COMUNE: **Dott.ssa Adriana Maria Stella Teti**

*Adriana Maria Stella Teti*

- IL PROFESSIONISTA: **Arch. Vincenzo Carone, nella qualità**

*Vincenzo Carone*

- IL SEGRETARIO GENERALE: **Dott. Domenico Libero Scuglia** *Scuglia*



